

VIVÉO

Compte-rendu — Parcours d'accueil

Unité de gestion	Entretien Individuel Salarié(e)
Intitulé	Parcours d'accueil
Organisateur	Lyse FILAQUIER
Date	23/09/2026
Horaires	09:05 — 10:05 (1h00)
Sujet(s)	Bientraitance - Maltraitance, Comité de Direction

Ordre du jour

#	Point
---	-------

Aucun point renseigné.

Supports utilisés

Support

Aucun support renseigné.

1. MOTIF DE L'ENTRETIEN**Absentéisme / retards répétés****Difficulté ou incident constaté sur prestation****Retour après une absence de longue durée (maladie, AT/MP, congé...)****Retour après une action de formation**

Autre motif :

2. MODALITÉS ET ADAPTATION DE L'ENTRETIEN

Présentiel (agence) ou Visio : à préciser

Interprète LSF / langue des signes ukrainienne présent(e)

Support écrit fourni

Autre adaptation :

3. ÉLÉMENTS OBJECTIFS CONSTATÉS

Analyse des faits & évènements vérifiables avec chronologie

Il est important de n'apporter aucun jugement de valeur ni d'appréciation

Date	Faits constatés (Details faits, lieux, témoins, etc)	Source(s) / Pièce(s) jointe(s) au dossier
dfh	wdf	fdgw

4. VOLET SANTÉ AU TRAVAIL ET MAINTIEN DANS L'EMPLOI

Visite de reprise réalisée

☐ Oui ☐ Non Date : _____

Avis du médecin du travail

☐ Apte sans réserve ☐ Apte avec aménagements ☐ Inapte

—

Aménagements préconisés (poste, horaires, port de charges...)

—

Repère(s) mobilisé(s) — HAS / fiches INRS (TMS, RPS, maintien en emploi)

—

Actions d'adaptation du poste envisagées

—

5. ÉCOUTE DU/DE LA SALARIÉ(E)

Éléments, explications et contexte apportés par la/le salarié(e) - reformulés fidèlement

dfr<rg

6. PLAN D'ACTION CONVENU

Co-construction du Plan d'action

Action convenue	Responsable	Echéance	Indicateur de suivi
yj	jty	jty	rth

7. RAPPELS ET SUITE ÉVENTUELLE

Rappel des obligations contractuelles / du règlement intérieur effectué

—

Information donnée sur les procédures qualité applicables

—

Cet entretien constitue-t-il une étape avant procédure disciplinaire ?

☐ Non — accompagnement uniquement ☐ Oui -dans ce cas, engager une procédure d'entretien préalable distincte et conforme

—

8. PROCHAIN POINT DE SUIVI

Date prévue :

—

Modalité :

—

Émargement (1 participant(s))

Nom	Fonction	Heure	Origine
filaquier lyse	—	09:05	Ajout manuel